


**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ В.М. КОКОВА»**

**Факультет «Экономика и управление»  
Кафедра «Управление»**

**УТВЕРЖДАЮ**  
Декан факультета  
«Экономика и управление»  
Бекаров Г.А.



«27» мая 2025г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**Б2.О.02(У) Учебная практика, научно-исследовательская работа  
(получение первичных навыков научно-исследовательской работы)**

Направление подготовки – **38.03.02 Менеджмент**

Направленность (профиль) **Менеджмент в агробизнесе**

Квалификация выпускника – **бакалавр**

Курс обучения **1(2,2)**

Семестр **2(4,4)**

Форма обучения **очная (очно-заочная, заочная)**

**Нальчик – 2025**

Рабочая программа учебной практики Б2.О.02(У) Учебная практика, научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент утвержденного приказом Минобрнауки России от 12 августа 2020 года № 970 (далее – ФГОС ВО) и рабочего учебного плана подготовки бакалавров по данному направлению.

Составитель рабочей программы: к.э.н., доцент  А.З. Буздова


Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры «Управление»

Протокол от «22» мая 2025г. № 10

Зав. кафедрой д.э.н., профессор  Э.С. Баккуев

Одобрено методической комиссией факультета «Экономика и управление»

Протокол от «23» мая 2025г. № 9

Председатель методической комиссии к.э.н., доцент  Г.А. Бекаров

Согласовано:

Директор научной библиотеки  И.А. Шогенова

«22» мая 2025г.

## **1. Вид, способы и формы проведения практики**

**Вид практики** – учебная.

**Тип практики** – научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы).

**Способы проведения практики** - стационарная.

Учебная практика проводится в специально отведенных учебных аудиториях на базе кафедры «Управление».

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов выбор мест прохождения практики согласуется с требованием их доступности для данных обучающихся и практика проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

**2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:**

### **2.1. Цели и задачи учебной практики**

Учебная практика является обязательным разделом основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» направленность (профиль) программы «Менеджмент в агробизнесе».

**Цель практики** – развитие у бакалавров способности к самостоятельным теоретическим и практическим суждениям и выводам; формирование умений объективной оценки научной информации, свободного научного поиска и стремлений к применению научных знаний в профессиональной деятельности в областях, регламентированных ФГОС высшего образования по данному направлению подготовки, выработка у бакалавров компетенций и навыков самостоятельной исследовательской работы, а также проведение научных исследований в составе научного коллектива.

#### **Основные задачи практики:**

- сформировать первичные представления о научно-исследовательской работе и ее специфике в области управления;
- сформировать умения в постановке целей, задач, обработке и интерпретации данных;
- ознакомить с методами научного исследования и приобретения опыта работы с основными из них;
- сформировать способность осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;
- сформировать способность создавать новое знание, соотносить это знание с имеющимися отечественными и зарубежными исследованиями, использовать знание при осуществлении аналитических работ, в целях практического применения методов и теорий;
- творчески осваивать учебный и практикоориентированный материал;
- обеспечить развитие навыков научно-исследовательского мышления;
- творческой деятельности, направленной на непрерывное обогащение и обновление научного багажа, профессионального самосовершенствования;
- сформировать навыки ведения самостоятельной аналитической работы, включая выбор методологических подходов, методики анализа и эмпирической базы для написания итоговой квалификационной работы;
- раскрыть умения применять знания к решению конкретных задач, навыков дискуссии;
- вести библиографическую работу;
- представлять результаты исследования в виде отчетов, рефератов, статей, оформленных в соответствии с имеющимися требованиями с привлечением современных информационных технологий.

## 2.2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

| Коды компетенции | Наименование компетенции  | Код и наименование индикатора достижения компетенции   | Результаты обучения   |
|------------------|---|--|---|
| УК-1.            | Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач  | ИД-2 <sub>УК-1</sub><br>Разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа доступных источников информации.                           | <b>Знать:</b> теоретические знания и современные подходы к разработке различных вариантов решения проблемной ситуации на основе критического анализа доступных источников информации.<br><b>Уметь:</b> применять теоретические знания и современные подходы к разработке различных вариантов решения проблемной ситуации на основе критического анализа доступных источников информации.<br><b>Владеть:</b> навыками применения теоретических знаний и современных подходов к разработке различных вариантов решения проблемной ситуации на основе критического анализа доступных источников информации.  |
| УК-2.            | Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.   | ИД-2 <sub>УК-2</sub><br>Выбирает оптимальные способы решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.                           | <b>Знать:</b> нормативно-правовой механизм государственного регулирования развития АПК региона; нормативно-правовые акты различных уровней и основные методики анализа и расчета экономических и социально-экономических показателей для решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.<br><b>Уметь:</b> осуществлять расчеты и выбор оптимальных способов решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.<br><b>Владеть:</b> навыками сбора, систематизации и анализа информации, необходимой для расчетов экономических и социально-экономических показателей, также выбора оптимальных способов решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений. |
| ОПК-2            | Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем. | ИД-1 <sub>ОПК-2</sub><br>Эффективно использует поиск и корректно осуществляет анализ литературы, нормативных и правовых документов для решения управленческих задач. | <b>Знать:</b> основные способы и методы получения информации и анализа литературы, нормативных и правовых документов для решения управленческих задач.<br><b>Уметь:</b> использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации и осуществлять сравнительный анализ литературы, нормативных и правовых документов для решения управленческих задач.<br><b>Владеть:</b> навыками поиска необходимой информации; различными методами и способами работы с нормативными и правовыми документами для решения управленческих задач и осуществлять их систематизацию и анализ.   |

### 3. Место учебной практики в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная практика (научно-исследовательская работа) (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) входит в Блок 2 «Практика», относится к обязательной части учебного плана подготовки обучающихся по направлению 38.03.02 «Менеджмент», направленность «Менеджмент в агробизнесе»

Для обучающихся очной формы обучения научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) проводится на 1 курсе во 2 учебном семестре.

Для обучающихся очно-заочной формы обучения научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) проводится на 2 курсе в 4 учебном семестре.

Для обучающихся заочной формы обучения научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) проводится на 2 курсе в 4 учебном семестре.

### 4. Объем учебной практики

Объем и продолжительность научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) для студентов очной и очно-заочной, заочной форм обучения 3 зачетные единицы (108 академических часа, 2 недели).

### 5. Содержание практики

#### 5.1. Структура и содержание научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы).

Содержание учебной практики определяется целями и задачами практики. В процессе прохождения практики обучающийся закрепляет знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, способствует комплексному формированию универсальных и общепрофессиональных компетенций обучающихся.

#### Вид работ и содержание научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы), включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)

Практика проводится в соответствии с программой и рабочим графиком (планом) прохождения практики, согласованной с руководителем практики от Университета (Приложение 1).

| (Приложение 1):          |  |  |  |  |                                     |   |
|--------------------------|--|--|--|--|-------------------------------------|---|
| /п                       | Разделы практики, виды учебной работы  | Контактная работа                                  |  |  | Самостоятельная работа обучающегося | Форма текущего контроля и промежуточной аттестации  |
|                          |  | консультация руководителя практики от университета | индивидуальные консультации с руководителем практик и от предприятия | сбор и анализ данных, выполнение индивидуального задания |                                     |   |
| 1. Подготовительный этап |  |  |  |  |                                     |   |
| 1.1                      | Установочная лекция по задачам и содержанию практики: ознакомление с рабочей программой научно-исследовательской работы (получение первичных | 2  |  |  |                                     | Получение индивидуальных заданий; перечень планируемых результатов при прохождении практики |

|                        |  |   |  |    |    |  |
|------------------------|--|---|--|----|----|--|
|                        | навыков научно-исследовательской работы)   |   |  |    |    |  |
| 1.2                    | Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности.   | 1 |  |    |    | Инструктаж по прохождению практики и зачет по технике безопасности   |
| 1.3                    | Получение задания на практику, составление календарного плана.   | 1 |  |    |    | Проверка выполнения этапа<br>Изучение содержания практики  |
| 2. Основной этап       |  |   |  |    |    |  |
| 2.1                    | Изучение основ научных исследований: организация научно-исследовательской работы, наука и научное исследование, методологические основы научных исследований, выбор направления и обоснование темы научного исследования, поиск, накопление и обработка научной информации, понятие и структура научной работы, написание научной работы, особенности подготовки и защиты отдельных видов научных работ. | 6 |  | 10 | 28 | Проверка посещаемости.<br>Устный опрос-закрепление знаний, умений и навыков, полученных при прохождении основного этапа.         |
| 2.2                    | Работа в библиотеке КБГАУ. Изучение ГОСТа 7.1-2003 «Библиографический список. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления» с изменениями и дополнениями 7.0.100-2018.   | 4 |  | 4  | 10 |  |
| 2.3                    | Проведение аналитического обзора информационных источников по вопросам, предусмотренным заданием на практику с применением современных методов.  | 2 |  | 4  | 10 |  |
| 3. Заключительный этап |  |   |  |    |    |  |
| 4.1                    | Подготовка и опубликование научной статьи и / или участие в научном мероприятии.   | 1 |  | 2  | 10 | Статья, доклад.  |
| 4.2                    | Подготовка и защита отчета с соблюдением требований по содержанию, оформлению и срокам представления.  | 1 |  | 2  | 10 | Оценка отчета по учебной практике, научно-исследовательской работе (получению первичных навыков научно-исследовательской работы) |

|           |    |   |    |    |  |
|-----------|----|---|----|----|--|
| Итого-108 | 18 | - | 22 | 68 |  |
|-----------|----|---|----|----|--|

Практика проводится в соответствии с программой и рабочим графиком (планом) прохождения практики, согласованной с руководителем практики от Университета (Приложение 1).

## 6. Форма отчетности по учебной практике

По окончании учебной практики обучающийся представляет на кафедру отчет (образец титульного листа отчета приведен в Приложении 2).

Работа по составлению отчета проводится студентом систематически на протяжении всего периода практики.

Письменный отчет по учебной практике состоит из частей:

### § 1. Титульный лист.

### § 2. Содержание.

### § 3. Введение.

*Введение* представляет собой описание цели практики и рабочих задач, которые ставит перед собой обучающийся в ходе прохождения практики, краткое обоснование актуальности направления деятельности объекта исследования (1-2 листа).

### § 4. Практическая часть, которая состоит из трех разделов:

*Раздел 1. Организация научно-исследовательской работы.* Данный раздел предусматривает рассмотрение и изучение законодательной основы управления наукой, научно-технический потенциал и его составляющие, научная работа студентов и повышение качества подготовки специалистов. Объем до 5-6 страниц.

*Раздел 2. Основы научно-исследовательской деятельности.* Данный раздел предусматривает характеристику основных этапов проведения НИР; методологические основы научных методов; поиск, накопление и обработку первичной информации; понятие и структуру научной работы. Объем до 6-8 страниц.

*Раздел 3. Индивидуальное задание.* Данный раздел предусматривает: выбор индивидуального задания, раскрытие темы индивидуального задания. Объем до 6-8 страниц.

### § 5. Заключение.

В заключении делаются краткие выводы о том, в какой степени студенту удалось достичь поставленной цели отчета, обобщается материал исследования, приводятся выводы, даются предложения по совершенствованию предмета исследования. Выводы и предложения должны непосредственно вытекать из содержания практической части отчета (1-2 листа).

**§ 6. Список использованных источников.** В конце отчета приводится *список использованных источников* и нормативных материалов (оформленный в соответствии с ГОСТом).

### § 7. Приложения.

Отчет должен быть максимально конкретным и отражать реально проделанную самостоятельную работу обучающегося.

#### *Требования к оформлению отчета.*

Объем отчета (без приложений) должен составлять 20-25 страниц. Работа печатается на одной стороне стандартных листов белой бумаги формата А4. Шрифт Times New Roman, если текст набирается в пакете Microsoft Word, или аналогичный при наборе текста в других системах верстки и редактирования текста. Размер 14 пт. Межстрочный интервал 1,5. Выравнивание по ширине. Отступ первой строки (абзац) – 1,25 см. Поля на странице: левое поле – 30 мм; правое поле – 15 мм; верхнее поле – 20 мм; нижнее поле – 20 мм. Отчет брошюруется в папку.

Страницы Отчета с рисунками и приложениями (по необходимости) должны иметь сквозную нумерацию.

Первой страницей является титульный лист, на котором номер страницы не проставляется. Иллюстрации, таблицы, расположенные на отдельных листах, включаются в общую нумерацию страниц.

Страницы работы следует нумеровать арабскими цифрами. Номер страницы проставляется вверху по правому краю.

Формой промежуточной аттестации студентов по итогам учебной практики: является зачет.

Отчет по практике, подлежит защите на заседании комиссии. Защита отчета по практике включает публичное обсуждение результатов практики перед членами комиссии.

Результаты защиты отчета заносятся в зачетную книжку студента и зачетную ведомость.

## **7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной практике**

### **7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы**

Учебная практика направлена на формирование следующих компетенций:

**УК-1.** Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.

**УК-2.** Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

**ОПК-2.** Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем.

В процессе освоения образовательной программы компетенции **УК-1, УК-2, ОПК-2** формируются при изучении дисциплин, прохождении практик и ГИА.

### **Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы «Менеджмент»**

| <b>Код компетенции</b> | <b>Дисциплины, практики, ГИА, через которые формируется компетенция (компоненты)</b>   | <b>Этапы формирования компетенции в процессе освоения образовательной программы*</b> |
|------------------------|--|--|
| <b>УК-1.</b>           | Б1.О.08 Математика   | 1  |
|                        | Б1.О.12 Теория управления<br>Б2.О.01(У) Учебная практика, ознакомительная<br><b>Б2.О.02(У) Учебная практика, научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)</b> | 2  |
|                        | Б1.О.15 Экономическая (бизнес-) статистика   | 3  |
|                        | Б2.О.03(П) Производственная практика, технологическая (проектно-технологическая)   | 4  |
|                        | Б2.В.01(Пд) Производственная практика, преддипломная<br>Б3.01 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы  | 8  |
| <b>УК-2.</b>           | Б1.О.09 Правоведение<br>Б2.О.01(У) Учебная практика, ознакомительная<br><b>Б2.О.02(У) Учебная практика, научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)</b>      | 2  |
|                        | Б3.01 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы  | 8  |

|               |   |   |
|---------------|---|---|
| <b>ОПК-2.</b> | Б1.О.11 Теория вероятностей и математическая статистика   | 2 |
|               | Б2.О.01(У) Учебная практика, ознакомительная  |   |
|               | <b>Б2.О.02(У) Учебная практика, научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)</b> |   |
|               | Б1.О.15 Экономическая (бизнес-) статистика  | 3 |
|               | Б1.О.21 Управленческий учет   | 4 |
|               | Б2.О.03(П) Производственная практика, технологическая (проектно-технологическая)  |   |
|               | Б2.О.04(П) Производственная практика, научно-исследовательская работа   | 6 |
|               | Б3.01 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы   | 8 |

*\* Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы определяются семестром изучения дисциплин и прохождения практик.*

## 7.2. Перечень компетенции с указанием этапов их формирования в процессе прохождения практики

| № п/п | Код и наименование формируемой компетенции   | Этапы формирования компетенции в процессе освоения практики                                     | Наименование оценочного средства  |
|-------|--|---|---|
| 1.    | УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач   | Подготовительный этап.<br>Производственный этап.<br>Аналитический этап.<br>Заключительный этап. | <b>Текущий контроль:</b> Собеседование, Тест,<br><b>Промежуточный контроль:</b> отчет |
| 2.    | УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.  | Подготовительный этап.<br>Производственный этап.<br>Аналитический этап.<br>Заключительный этап. | <b>Текущий контроль:</b> Собеседование, Тест,<br><b>Промежуточный контроль:</b> отчет |
| 3.    | ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем. | Подготовительный этап.<br>Производственный этап.<br>Аналитический этап.<br>Заключительный этап. | <b>Текущий контроль:</b> Собеседование, Тест,<br><b>Промежуточный контроль:</b> отчет |

## 7.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оценочные средства должны позволять достоверно оценивать сформированность компетенций как целостного новообразования – комплекса способностей, используемых для достижения социальных или профессиональных целей, отражающих результаты освоения основной профессиональной образовательной программы.

Контроль уровней сформированности компетенции осуществляется с позиций оценивания составляющих ее частей по трехкомпонентной структуре компетенции: знать, уметь, владеть и (или) иметь опыт деятельности.

Основными этапами формирования компетенций при прохождении практики являются последовательное прохождение содержательно связанных между собой разделов практики. Изучение каждого раздела предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций обучающимся.

Сформированность каждой компетенции в рамках прохождения учебной практики оценивается по трехуровневой шкале:

-пороговый уровень является обязательным для всех обучающихся по завершении освоения практики;

-средний уровень характеризуется превышением минимальных характеристик сформированности компетенции по завершении проведения технологической практики;

-высокий уровень характеризуется максимально возможной выраженностью компетенции и является важным качественным ориентиром для самосовершенствования.

**Показатели и критерии определения уровня сформированности компетенций\***

| Компетенция, этапы освоения компетенции | Планируемые результаты обучения  | Соответствие уровней освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания   |  |  |   |
|---|--|--|--|--|---|
|   |  | минимальный  | пороговый  | средний  | высокий   |
|   |  | 0-59   | 60-69  | 70-84  | 85-100  |
|   |  | Оценка   |  |  |   |
|   |  | не зачтено   | зачтено  | зачтено  | зачтено   |
| ИД-2 <sub>ук-1</sub><br>(2 этап).       | <b>Знать:</b><br>теоретические знания и современные подходы к разработке различных вариантов решения проблемной ситуации на основе критического анализа доступных источников информации.           | Не знает теоретические знания и современные подходы к разработке различных вариантов решения проблемной ситуации на основе критического анализа доступных источников информации.                       | Частично знает теоретические знания и современные подходы к разработке различных вариантов решения проблемной ситуации на основе критического анализа доступных источников информации.                       | Достаточно знает теоретические знания и современные подходы к разработке различных вариантов решения проблемной ситуации на основе критического анализа доступных источников информации.             | В полной мере знает теоретические знания и современные подходы к разработке различных вариантов решения проблемной ситуации на основе критического анализа доступных источников информации.                   |
|   | <b>Уметь:</b><br>применять теоретические знания и современные подходы к разработке различных вариантов решения проблемной ситуации на основе критического анализа доступных источников информации. | Не обладает умениями применять теоретические знания и современные подходы к разработке различных вариантов решения проблемной ситуации на основе критического анализа доступных источников информации. | Частично обладает умениями применять теоретические знания и современные подходы к разработке различных вариантов решения проблемной ситуации на основе критического анализа доступных источников информации. | Умеет фрагментарно применять теоретические знания и современные подходы к разработке различных вариантов решения проблемной ситуации на основе критического анализа доступных источников информации. | На достаточном уровне умеет применять теоретические знания и современные подходы к разработке различных вариантов решения проблемной ситуации на основе критического анализа доступных источников информации. |
|   | <b>Владеть:</b><br>навыками применения теоретических знаний и  | Не владеет навыками применения теоретических знаний и  | Не в полной мере владеет навыками применения теоретических   | Владеет навыками применения теоретических знаний и   | На высоком уровне владеет навыками применения теоретических   |

| Компетенция, этапы освоения компетенции | Планируемые результаты обучения  | Соответствие уровней освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания   |  |  |   |
|---|--|--|--|--|---|
|   |  | минимальный  | пороговый  | средний  | высокий   |
|   |  | 0-59   | 60-69  | 70-84  | 85-100  |
|   |  | Оценка   |  |  |   |
|   |  | не зачтено   | зачтено  | зачтено  | зачтено   |
|   | современных подходов к разработке различных вариантов решения проблемной ситуации на основе критического анализа доступных источников информации.  | современных подходов к разработке различных вариантов решения проблемной ситуации на основе критического анализа доступных источников информации.  | знаний и современных подходов к разработке различных вариантов решения проблемной ситуации на основе критического анализа доступных источников информации.   | современных подходов к разработке различных вариантов решения проблемной ситуации на основе критического анализа доступных источников информации.  | знаний и современных подходов к разработке различных вариантов решения проблемной ситуации на основе критического анализа доступных источников информации.  |
| ИД-2 <sub>ук-2</sub><br>(2 этап).       | <b>Знать:</b><br>нормативно-правовой механизм государственного регулирования развития АПК региона;<br>нормативно-правовые акты различных уровней и основные методики анализа и расчета экономических и социально-экономических показателей для решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений. | Не знает нормативно-правовой механизм государственного регулирования развития АПК региона;<br>нормативно-правовые акты различных уровней и основные методики анализа и расчета экономических и социально-экономических показателей для решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений. | Частично знает нормативно-правовой механизм государственного регулирования развития АПК региона;<br>нормативно-правовые акты различных уровней и основные методики анализа и расчета экономических и социально-экономических показателей для решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений. | Знает на достаточно хорошем уровне нормативно-правовой механизм государственного регулирования развития АПК региона;<br>нормативно-правовые акты различных уровней и основные методики анализа и расчета экономических и социально-экономических показателей для решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений. | В полной мере знает нормативно-правовой механизм государственного регулирования развития АПК региона;<br>нормативно-правовые акты различных уровней и основные методики анализа и расчета экономических и социально-экономических показателей для решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений. |

| Компетенция,<br>этапы освоения<br>компетенции | Планируемые<br>результаты<br>обучения   | Соответствие уровней освоения компетенции планируемым<br>результатам обучения и критериям их оценивания   |   |   |   |
|---|---|---|---|---|---|
|   |   | минимальны<br>й   | пороговый   | средний   | высокий   |
|   |   | 0-59  | 60-69   | 70-84   | 85-100  |
|   |   | Оценка  |   |   |   |
|   |   | не зачтено  | зачтено   | зачтено   | зачтено   |
|   | <b>Уметь:</b><br>осуществлять<br>расчеты и выбор<br>оптимальных<br>способов<br>решения задач,<br>исходя из<br>действующих<br>правовых норм,<br>имеющихся<br>ресурсов и<br>ограничений.  | Не умеет<br>осуществлять<br>расчеты и<br>выбор<br>оптимальных<br>способов<br>решения задач,<br>исходя из<br>действующих<br>правовых норм,<br>имеющихся<br>ресурсов и<br>ограничений.  | Не в полной<br>мере умеет<br>осуществлять<br>расчеты и выбор<br>оптимальных<br>способов<br>решения задач,<br>исходя из<br>действующих<br>правовых норм,<br>имеющихся<br>ресурсов и<br>ограничений.  | На достаточно<br>хорошем уровне<br>умеет<br>осуществлять<br>расчеты и выбор<br>оптимальных<br>способов<br>решения задач,<br>исходя из<br>действующих<br>правовых норм,<br>имеющихся<br>ресурсов и<br>ограничений.   | Умеет на<br>высоком уровне<br>осуществлять<br>расчеты и выбор<br>оптимальных<br>способов<br>решения задач,<br>исходя из<br>действующих<br>правовых норм,<br>имеющихся<br>ресурсов и<br>ограничений.   |
|   | <b>Владеть:</b><br>навыками сбора,<br>систематизации<br>и анализа<br>информации,<br>необходимой<br>для расчетов<br>экономических<br>и социально-<br>экономических<br>показателей,<br>также выбора<br>оптимальных<br>способов<br>решения задач,<br>исходя из<br>действующих<br>правовых норм,<br>имеющихся<br>ресурсов и<br>ограничений. | Не владеет<br>навыками<br>сбора,<br>систематизации<br>и анализа<br>информации,<br>необходимой<br>для расчетов<br>экономических<br>и социально-<br>экономических<br>показателей,<br>также выбора<br>оптимальных<br>способов<br>решения задач,<br>исходя из<br>действующих<br>правовых норм,<br>имеющихся<br>ресурсов и<br>ограничений. | Частично<br>владеет<br>навыками сбора,<br>систематизации<br>и анализа<br>информации,<br>необходимой<br>для расчетов<br>экономических<br>и социально-<br>экономических<br>показателей,<br>также выбора<br>оптимальных<br>способов<br>решения задач,<br>исходя из<br>действующих<br>правовых норм,<br>имеющихся<br>ресурсов и<br>ограничений. | Владеет<br>навыками сбора,<br>систематизации<br>и анализа<br>информации,<br>необходимой<br>для расчетов<br>экономических<br>и социально-<br>экономических<br>показателей,<br>также выбора<br>оптимальных<br>способов<br>решения задач,<br>исходя из<br>действующих<br>правовых норм,<br>имеющихся<br>ресурсов и<br>ограничений. | Свободно<br>владеет<br>навыками сбора,<br>систематизации<br>и анализа<br>информации,<br>необходимой<br>для расчетов<br>экономических<br>и социально-<br>экономических<br>показателей,<br>также выбора<br>оптимальных<br>способов<br>решения задач,<br>исходя из<br>действующих<br>правовых норм,<br>имеющихся<br>ресурсов и<br>ограничений. |
| ИД-1о <sub>ПК-2</sub><br>(2 этап).            | <b>Знать:</b><br>основные<br>способы и<br>методы<br>получения<br>информации и<br>анализа<br>литературы,<br>нормативных и<br>правовых<br>документов для<br>решения<br>управленческих<br>задач.   | Не знает<br>основные<br>способы и<br>методы<br>получения<br>информации и<br>анализа<br>литературы,<br>нормативных и<br>правовых<br>документов для<br>решения<br>управленческих<br>задач.  | Частично знает<br>основные<br>способы и<br>методы<br>получения<br>информации и<br>анализа<br>литературы,<br>нормативных и<br>правовых<br>документов для<br>решения<br>управленческих<br>задач.  | Достаточно<br>знает основные<br>способы и<br>методы<br>получения<br>информации и<br>анализа<br>литературы,<br>нормативных и<br>правовых<br>документов для<br>решения<br>управленческих<br>задач.  | В полной мере<br>знает основные<br>способы и<br>методы<br>получения<br>информации и<br>анализа<br>литературы,<br>нормативных и<br>правовых<br>документов для<br>решения<br>управленческих<br>задач.   |
|   | <b>Уметь:</b>   | Не обладает   | Частично  | Умеет   | На достаточном  |

| Компетенция, этапы освоения компетенции | Планируемые результаты обучения   | Соответствие уровней освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания  |  |   |   |
|---|---|---|--|---|---|
|   |   | минимальный   | пороговый  | средний   | высокий   |
|   |   | 0-59  | 60-69  | 70-84   | 85-100  |
|   |   | Оценка  |  |   |   |
|   |   | не зачтено  | зачтено  | зачтено   | зачтено   |
|   | использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации и осуществлять сравнительный анализ литературы, нормативных и правовых документов для решения управленческих задач.      | умениями использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации и осуществлять сравнительный анализ литературы, нормативных и правовых документов для решения управленческих задач. | обладает умениями использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации и осуществлять сравнительный анализ литературы, нормативных и правовых документов для решения управленческих задач. | фрагментарно использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации и осуществлять сравнительный анализ литературы, нормативных и правовых документов для решения управленческих задач. | уровне умеет использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации и осуществлять сравнительный анализ литературы, нормативных и правовых документов для решения управленческих задач.   |
|   | <b>Владеть:</b> навыками поиска необходимой информации; различными методами и способами работы с нормативными и правовыми документами для решения управленческих задач и осуществлять их систематизацию и анализ. | Не владеет навыками поиска необходимой информации; различными методами и способами работы с нормативными и правовыми документами для решения управленческих задач и осуществлять их систематизацию и анализ.          | Не в полной мере владеет навыками поиска необходимой информации; различными методами и способами работы с нормативными и правовыми документами для решения управленческих задач и осуществлять их систематизацию и анализ.     | Владеет навыками поиска необходимой информации; различными методами и способами работы с нормативными и правовыми документами для решения управленческих задач и осуществлять их систематизацию и анализ.                 | На высоком уровне владеет навыками поиска необходимой информации; различными методами и способами работы с нормативными и правовыми документами для решения управленческих задач и осуществлять их систематизацию и анализ. |

\*На этапе освоения дисциплины

## Критерии оценивания результатов обучения по практике

Результаты защиты оцениваются как «зачтено», «не зачтено» и заносятся в зачетную книжку студента и зачетную ведомость.

| Наименование оценочного средства          | Оценка (шкала оценивания)        | Критерии оценивания компетенций (результатов)  | Критерии оценивания   |
|---|----------------------------------|--|---|
| <b>Письменный отчёт<br/>Защита отчета</b> | Высокий уровень (зачтено)        | Выполнены все требования к написанию отчета: содержание разделов соответствует их названию, собрана полноценная, необходимая информация, выдержан объём; умелое использование профессиональной терминологии, соблюдены требования к внешнему оформлению. | оценку «зачтено» заслуживает студент, показавший всесторонние и систематизированные, глубокие знания вопросов и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений.                                   |
|   | Средний уровень (зачтено)        | Основные требования к отчету выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеется неполнота материала; не выдержан объём отчета; имеются упущения в оформлении.  | оценку «зачтено» заслуживает студент, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в ответе некоторые неточности, которые может устранить с помощью дополнительных вопросов преподавателя. |
|   | Пороговый уровень (зачтено)      | Имеются существенные отступления от требований к отчету. В частности: разделы отчета освещены лишь частично; допущены ошибки в содержании отчета; отсутствуют выводы.  | оценку «зачтено» заслуживает студент, показавший фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.   |
|   | Минимальный уровень (не зачтено) | Задачи практики не раскрыты в отчете, использованная информация и иные данные отрывисты, много заимствованного, отраженная информация не внушает доверия или отчет не представлен вовсе.   | оценку «не зачтено» заслуживает студент, который не знает большей части основного содержания вопросов, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий и не умеет использовать полученные знания при решении типовых практических задач.                             |

К защите допускаются студенты, выполнившие программу учебной практики, написавшие отчет.

Во время защиты отчета студент должен уметь объяснить, как составлен отчет, а также обосновать свои выводы и предложения.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие «не зачтено» по результатам защиты практики, могут быть отчислены из университета за невыполнение обязанностей по добросовестному освоению основной профессиональной образовательной программы и выполнению учебного плана.

При наличии уважительных причин возможен перенос сроков прохождения учебной практики и защиты отчетов в индивидуальном порядке.

**7.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения индикаторов достижения компетенции ИД-2<sub>ук-1</sub>, ИД-2<sub>ук-2</sub>, ИД-10<sub>пк-2</sub> в процессе освоения ОПОП**

**7.4.1. Перечень примерных индивидуальных заданий по учебной практике:**

1. Современная наука. Основные концепции.
2. Роль науки в современном обществе.
3. Науки и их классификация.
4. Всеобщие и общенаучные методы научного исследования.
5. Специальные методы научного исследования.
6. Прогнозирование в научном исследовании.
7. Техничко-экономическое обоснование темы научного исследования.
8. Изучение научной литературы.
9. Композиция и рубрикация научной работы.
10. Менеджмент как вид деятельности и система управления.
11. Основные этапы эволюции управленческой мысли.
12. Методологические основы менеджмента: законы, принципы и функции управления.
13. Стратегическое планирование в менеджменте.
14. Принятие решений в процессе управления организацией.
15. Организационные отношения в системе менеджмента.
16. Информационное обеспечение управления организацией.
17. Американская (японская, европейская) системы управления.
18. Структура управления: понятие и сущность.
19. Мозг и управление: соотношение, взаимосвязь.
20. Предмет, цели и инструменты макроэкономики.
21. Народнохозяйственный кругооборот и национальное счетоводство.
22. Экономический рост и структурные изменения. Теории экономического роста.
23. Циклический характер развития рыночной экономики .
24. Безработица. Государственное регулирование занятости.
25. Роль государства в экономике и социальная политика.
26. Макроэкономическое равновесие в открытой экономике.
27. Институциональные основы функционирования рыночной экономики.
28. Рынок, товарное производство, деньги.
29. Спрос, предложение и рыночное равновесие.
30. Теория потребительского выбора.
31. Экономическая теория прав собственности.
32. Теория функционирования рынков факторов производства.

**7.4.2. Типовые контрольные вопросы и задания для проведения промежуточной аттестации:**

Для оценивания знаний, полученных в результате прохождения учебной практики, в процессе защиты отчета обучающимся рекомендуются задать следующие общие вопросы по программе практики:

1. Какова роль науки в формировании картины мира?
2. Какова роль науки в современном обществе?
3. Какие основные концепции современной науки вам известны?
4. Какая главная социальная роль науки в современном обществе?
5. Какие основные функции науки вам известны? В чем их назначение?
6. Какой федеральный закон регулирует отношения между субъектами научной и научно-технической деятельности, органами власти и потребителями научной продукции?

7. Расскажите об организационной структуре науки в России.
8. Назовите основную цель деятельности Российской академии наук.
9. Назовите цель и основные задачи научной работы студентов.
10. В чем отличие научно-исследовательской работы от учебно-исследовательской?
11. Раскройте содержание научно-технического потенциала и перечислите его составляющие.
12. Дайте общую характеристику основным составляющим научно-технического потенциала.
13. Перечислите этапы научно-исследовательской работы и дайте общую характеристику каждому из них.
14. Дайте определение терминов “метод” и “методология”.
15. Какова методология научного исследования?
16. Перечислите общенаучные методы научных исследований и дайте общую характеристику каждому из них.
17. Назовите специальные методы научного исследования, определите их значимость и необходимость.
18. Что такое статистическая сводка? Сформулируйте ее задачи.
19. Назовите виды группировок в зависимости от их целей.
20. Расскажите о роли планирования в научном исследовании.
21. Что вы понимаете под научным направлением?
22. Дайте определение научной проблемы.
23. В каких документах формулируются актуальные направления и комплексные проблемы исследования?
24. Перечислите основные требования, предъявляемые к выбору темы научного исследования.
25. Перечислите этапы научного исследования.
26. Каковы цель и основные задачи научно-технического прогнозирования?
27. Охарактеризуйте этапы прогнозирования научных исследований методом “дерева целей”.
28. Назовите основные средства поиска и сбора научной информации. В чем их назначение?
29. Какую роль в процессе сбора, анализа и систематизации источников информации играет научно-справочный аппарат книги?
30. Охарактеризуйте элементы научно-справочного аппарата книги. В чем заключаются их основные функции?
31. Назовите основные формы записи прочитанных литературных источников и раскройте их содержание.
32. Каковы основные методологические приемы знакомства с научной литературой?
33. Перечислите некоторые приемы чтения книг, позволяющие более эффективно усваивать их содержание.
34. Раскройте технику сбора первичной научной информации, ее фиксации и хранения
35. особенности научной работы.
36. Перечислите основные виды письменной продукции, в которых описываются и оформляются результаты научной работы, и раскройте основное назначение каждого из них.
37. Назовите основные элементы структуры научного произведения и охарактеризуйте каждый из них.
38. Что такое рубрикация научной работы?
39. Перечислите основные приемы изложения научных материалов и раскройте содержание каждого из них.
40. Изложите методику работы над изложением результатов исследования.

41. Раскройте особенности подготовки структурных частей научной работы: введения, заключения, приложений, аннотации, реферата и т. д.
42. Назовите характерные особенности языка письменной научной речи.
43. Перечислите общие требования к оформлению научных работ.
44. Изложите особенности текстовой части научных работ.
45. Назовите важнейшие условия предупреждения ошибок в научной работе.
46. Назовите цель и задачи выполнения курсовой работы.
47. Расскажите об основных требованиях, предъявляемых к курсовой работе.
48. Какую цель преследует выполнение выпускной квалификационной работы?
49. Каким требованиям должна соответствовать выпускная квалификационная работа?
50. Каковы структура выпускной квалификационной работы и требования к ее структурным элементам?
51. Чем необходимо руководствоваться при выборе темы выпускной квалификационной работы?
52. Перечислите основные этапы при выполнении выпускной квалификационной работы.
53. Каковы общие рекомендации, которыми необходимо руководствоваться при написании выпускной квалификационной работы?
54. В чем заключается подготовка текста выступления для защиты научной работы?

#### **7.4.3. Перечень примерных тестов выносимых на промежуточную аттестацию по учебной практике:**

1. Менеджмент – это:
  - а) управление человеческим коллективом в процессе общественного производства;
  - б) целенаправленный, осознанный процесс регулирования процессов производства для достижения целей организации;
  - в) управление производственно-хозяйственными системами: предприятиями, фирмами, компаниями и т.д.
  - г) деятельность по подготовке, выработке и реализации управленческих решений.
2. Менеджмент как наука – это:
  - а) комплекс знаний о методах и способах управления производством;
  - б) экономическая наука о способах подготовки, принятия и реализации управленческих решений в сфере производства;
  - в) система методологических приемов и способов для изучения науки менеджмент;
  - г) отрасль знаний со специфическим предметом и методами изучения закономерностей.
3. Что является объектом и субъектом менеджмента?
  - а) технические ресурсы;
  - б) люди;
  - в) финансовые ресурсы;
  - г) технологии.
4. Главной задачей менеджера является:
  - а) максимизация прибыли;
  - б) организация труда персонала;
  - в) получение максимальной отдачи от имеющихся ресурсов;
  - г) налаживание системы внутрифирменных коммуникаций.
5. В какой стране сложились условия, способствовавшие появлению менеджмента?
  - а) Аргентине;
  - б) Бразилии;

- в) Польше;
  - г) США.
6. В системе управления организацией - объект управления - это?
- а) связующая подсистема;
  - б) управляющая подсистема;
  - в) финансовая подсистема;
  - г) управляемая подсистема.
7. В системе управления организацией - субъект управления - это?
- а) управляющая подсистема;
  - б) управляемая подсистема;
  - в) связующая подсистема;
  - г) финансовая подсистема;
  - д) школа научного управления;
  - е) школа человеческих отношений и школа поведенческих наук;
  - ж) административная или классическая школа управления.
8. Какая из теорий менеджмента больше других опиралась на использовании личного опыта менеджеров?
- а) теория организационной культуры;
  - б) количественная теория менеджмента;
  - в) ситуационная теория менеджмента;
  - г) теория массового обслуживания.
9. Процессный подход рассматривает управление как
- а) непрерывную серию взаимосвязанных управленческих функций;
  - б) взаимодействие работников;
  - в) определённую ситуацию;
  - г) совокупность элементов системы.
10. Кто был основоположником административной школы?
- а) Гилбрет;
  - б) Маслоу;
  - в) Тейлор;
  - г) Файоль.
11. Какую задачу преследовала административная школа?
- а) совершенствование управления организаций в целом;
  - б) повысить эффективность на конкретных рабочих местах;
  - в) определить лидера в трудовом коллективе;
  - г) изучить межличностные отношения в коллективе.
12. Какого подхода к менеджменту не существует?
- а) процессный;
  - б) динамический;
  - в) ситуационный;
  - г) системный.
13. Что такое механизм управления?
- а) Совокупность функций и полномочий, необходимых для осуществления воздействия;
  - б) Последовательность действий, из которых формируется воздействие;
  - в) Совокупность действий и методов воздействия на деятельность людей, с целью побуждения их к достижению организационных целей.
14. Из перечисленных руководителей к нижнему уровню управления относятся:
- а) президент; б) начальник отдела; в) вице – президент; г) бригадир;
15. Что выступает в качестве объекта исследования системы управления?
- а) предприятие; б) процессы; в) отношения.
16. Какие системы бывают в зависимости от адаптивности?
- а) стохастические; б) комплексные; в) абстрактные; г) самоорганизующиеся.

17. Что означает свойство системы как эмерджентность?
- а) определяет расчет некоторых свойств системы;
  - б) определяет степень изменения параметров системы;
  - в) характеризует несводимость свойств отдельных элементов к свойствам системы в целом;
  - г) определяет способность достижения эффективности функционирования системы.
18. Автором «принципов научного управления», положивших начало признанию управления наукой является а) С. Черчмен; б) А.Файоль; в) Ф.У. Тейлор; г) М.П. Фоллет.
19. Определите функцию управления, обеспечивающую согласование и взаимодействие всех остальных:
- а) контроль; б) мотивация; в) координация; г) организация; д) планирование.
20. Прогнозирование, планирование, организация, мотивация, принятие решений и контроль – это а) аспекты менеджмента; б) функции менеджмента; в) задачи менеджмента; г) принципы менеджмента.
21. Функция логически завершающая процесс управления, без которой невозможна реализация других функций планирования организаций и мотиваций а) организация; б) стимулирование; в) развитие; г) контроль; д) планирование.
22. Процесс разработки развития организации и практических мер для этой цели – это а) контроль; б) прогнозирование; в) планирование; г) организация.
23. Конкретный набор обстоятельств, которые сильно влияют на организацию в данное время, - это а) условия б) процессы в) ситуация г) факторы
24. Сила, с которой изменение одного фактора воздействует на другие факторы, называется:
- а) сложностью среды; б) неопределенностью; в) взаимосвязанностью факторов; г) подвижностью среды.
25. Расставьте потребности по теории Абрахама Маслоу в правильном порядке:
- а) социальные; б) в уважении; в) физиологические;
  - г) в самовыражении; д) безопасности.
26. «Принципы Мэйо», «иерархия потребностей Маслоу», «хотторнские эксперименты» являются вкладом в теорию управления:
- а) классической школы управления; б) бихевиоризма – школы поведенческих наук;
  - в) школы человеческих отношений; г) школы науки управления.
27. Организационная структура, построенная на основе прямого распределения должностных обязанностей от высшего звена низшему, называется:
- а) комиссией; б) функциональной; в) линейной; г) матричной.
28. Организационная структура, основанная на автономии рабочей группы людей, обладающей производственной самостоятельностью и независимостью, полной ответственностью за результаты деятельности и гибкостью связей, называется:
- а) проектной; б) линейно-штабной; в) бригадной; г) матричной.
29. Организационная структура, представляющая собой группу лиц, на которых возложено решение специальных задач, называется:
- а) матричной; б) функциональной; в) комиссией; г) линейной.
30. На чем основываются экономические методы управления:
- а) на материальных интересах объектов управления; б) на воздействии на социальные условия работников; в) на законодательных и нормативных актах; г) на хозяйственном расчете.
31. На чем основываются социально-психологические методы управления:
- а) на материальных интересах объектов управления; б) на законодательных и нормативных актах; в) на системе личностных характеристик персонала, взаимоотношений в коллективе, социальных потребностях.
32. Средством влияния законной власти является:

- а) традиции; б) харизма; в) страх; г) разумная вера.
2. Выбор, который должен сделать руководитель, чтобы выполнить обязанности, обусловленные занимаемой должностью, - это:
- а) резолюция; б) организационное решение; в) текущий план; г) инструкция.
33. Управленческая роль, требующая специальных знаний, умений и черт характера, - это
- а) коммуникационная роль; б) уровень менеджмента;
- в) архетип менеджера; г) должность.
34. Стил ь руководства, характеризующийся партнерскими отношениями, коллегиальным обсуждением проблем, самостоятельностью и инициативностью, взаимным контролем, называется:
- а) авторитарным; б) либеральным; в) демократическим; г) диктаторским.
35. Условия, при которых результаты принятого решения не являются определенными, но вероятность каждого результата известна, являются условиями:
- а) неизвестности; б) определенности; в) неопределенности; г) риска.
36. Процесс выбора целей и решений с разработкой соответствующей технологии для их достижения – это:
- а) принятие решений; б) прогнозирование; в) целеполагание; г) планирование.
37. Основные правила, которые должны соблюдаться управленческими работниками при принятии различного рода решений – это:
- а) принципы управления; б) свойства управления;
- в) критерии управления; г) признаки управления.
38. Наиболее эффективный способ выбора альтернативы при решении сложной проблемы:
- а) мнение непосредственного руководителя; б) интуиция;
- в) экстраполяция; г) «мозговой штурм».
39. Расставьте элементы коммуникационного процесса в правильном порядке:
- а) сообщение; б) отправитель; в) получатель; г) канал.
40. Кадровая политика организации – это:
- а) система норм и правил поведения с клиентами организации; б) концепция развития персонала в организации; в) система процедур и мероприятий по управлению персоналом; г) исследования в сфере управления персоналом; д) гарантия стабильности организации.
41. Развитие персонала - это:
- а) процесс подготовки сотрудника к выполнению новых производственных функций, занятию новых должностей, решению новых задач;
- б) процесс периодической подготовки сотрудника на специализированных курсах;
- в) обеспечение эффективной управленческой структуры и менеджеров для достижения организационных целей.
42. Потенциально заложена возможность конфликтной ситуации при использовании власти, основанной на:
- а) разумной вере; б) принуждении; в) вознаграждении; г) харизме.
43. Какой метод разрешения конфликтов предусматривает принятия точки зрения другой стороны:
- а) метод принуждения; б) метод компромисса; в) метод сглаживания; в) метод принуждения; г) метод уклонения; д) метод решения проблемы.
44. Как называют конфликт, при котором два руководителя предъявляют к одному работнику противоречивые требования:
- а) внутри личностным; б) межличностным; в) между личностью и группой.
45. Эффективность труда в процессе производства – это:
- а) скорость; б) норма; в) производительность; г) выработка.
46. Вид деятельности, связанный с трансформацией научных исследований либо иных научно-технических достижений в новый или усовершенствованный продукт / процесс, используемый в практической деятельности – это:

- а) инвестиционная деятельность; б) конструкторско-технологическая деятельность;  
в) научно-исследовательская деятельность; г) инновационная деятельность.

47. Предметом исследования макроэкономики является:

- а) уровень безработицы в стране;  
б) установление относительных цен на рынке факторов производства;  
в) определение оптимального объема производства в условиях совершенной конкуренции.

48. Объективно существующие устойчивые причинно-следственные связи между явлениями экономической жизни – это:

- а) экономические категории;  
б) экономические законы;  
в) экономические модели.

49. Основными субъектами в макроэкономике являются:

- а) центральный банк;  
б) домохозяйства;  
в) отрасль;  
г) рынок товаров и услуг.

50. Какой метод анализа используется при изучении доходов граждан в условиях инфляции:

- а) статистический;  
б) сравнительный;  
в) нормативный.

51. Макроэкономическая модель создается для:

- а) отражения идеального функционирования экономики;  
б) точного отражения процессов, протекающих в экономике;  
в) выявление принципиальных экономических связей;  
г) анализа влияния эндогенных переменных на экзогенные;

52. При нормативном макроэкономическом анализе осуществляется:

- а) теоретическое обоснование модели поведения экономического субъекта;  
б) изучение результатов воздействия поведения экономических субъектов на изменение макроэкономических показателей;  
в) разработка рекомендаций по использованию инструментов макроэкономической политики;  
г) эмпирическая проверка правильности теоретических гипотез.

53. Мысленное разложение явлений на составные части и выделение отдельных его сторон с целью выявить то специфическое в них, что отличает их друг от друга, есть:

- а) экономический эксперимент;  
б) синтез;  
в) анализ;  
г) дедукция.

54. Если исследуется экономика, как целостная система, то это анализ:

- а) микроэкономический;  
б) макроэкономический;  
в) позитивный;  
г) нормативный.

55. Какой из указанных ниже доходов или расходов не учитывается при подсчете ВВП данного года?

- а) арендная плата за сдачу квартиры;  
б) покупка облигаций автомобильной компании;  
в) рост запасов компании;  
г) заработная плата прислуги.

56. Располагаемый доход – это:

- а) личный доход минус индивидуальные налоги и неналоговые платежи;
  - б) сумма, включающая заработную плату, жалование, ренту и доход в форме процента на капитал минус налог на личный доход;
  - в) зарплата и жалование, доход в форме процента на капитал минус налог на личный доход;
57. Промежуточный отрезок на кривой совокупного предложения:
- а) представлен вертикальной линией;
  - б) представлен горизонтальной линией;
  - в) имеет положительный наклон;
  - г) имеет отрицательный наклон.
58. Кривая совокупного спроса повышается, если:
- а) падает уровень цен;
  - б) растет уровень цен;
  - в) увеличиваются избыточные производственные ценности;
  - г) снижается валютный курс национальной денежной единицы.
59. Закономерность долговременного экономического развития в том:
- а) что оно является равномерным;
  - б) что оно является циклическим.
60. Циклический характер развития экономики проявляется:
- а) в колебаниях экономической конъюнктуры, имеющих периодический характер;
  - б) в периодических спадах деловой активности;
  - в) в периодических подъемах деловой активности.
61. Инфляция – это:
- а) падение ценности или покупательной способности денег;
  - б) рост стоимости жизни.
62. Безработные во всех развитых капиталистических странах получают значительные суммы пособий. Общество идет на эти затраты, поскольку:
- а) нельзя допустить, чтобы люди умерли от голода в богатой стране;
  - б) необходимо постоянно иметь армию безработных для нормального современного производства;
  - в) рабочий класс постоянно борется за свои права.
63. Некоторые корпорации выплачивают дивиденды в неизменном размере во всех фазах экономического цикла. Это действует на экономическую конъюнктуру:
- а) как фактор увеличения амплитуды циклических колебаний;
  - б) нейтрально;
  - в) как встроенный (автоматический) стабилизатор;
  - г) неопределенным образом, в зависимости от факторов.
64. Особенности функций государства в российской экономике обусловлены, прежде всего:
- а) чрезмерной развитостью рыночного механизма;
  - б) отсутствием необходимой базы для их реализации;
  - в) недоразвитостью личного потребления населения;
  - г) диспропорциональностью в народном хозяйстве.
65. Альтернативная стоимость представляет собой:
- а) единицы товаров одной страны, выраженные в единицах других товаров второй страны;
  - б) единицы товаров одной страны, выраженные в денежных единицах товаров другой страны;
  - в) денежные единицы одной страны, выраженные в единицах товаров другой страны.
66. К понятию «реальные инвестиции» относятся:
- а) долгосрочные вложения капитала в отрасли материального производства;
  - б) любое количество накопленного дохода, которое не направляется на сбережение;

- в) любая покупка акции.
67. Какое определение наиболее точно отражает задачи экономической науки:
- а) проблемы эффективного использования ограниченных ресурсов;
  - б) проблемы эффективного распределения благ;
  - в) проблемы максимизации общественного продукта;
  - г) обеспечение экономического равновесия предприятий.
68. Какие из перечисленных законов не изучает микроэкономика:
- а) закон стоимости;
  - б) закон спроса;
  - в) закон накопления;
  - г) закон предложения;
  - д) закон денежного обращения;
  - е) закон падения производительности факторов производства.
69. Экономическая система, основанная на частной собственности, хозяйственное регулирование которой осуществляется ценовым механизмом, называется:
- а) рыночной экономикой;
  - б) командной экономикой;
  - в) смешанной экономикой;
  - г) альтернативной экономикой.
70. Выберите более полное определение понятия «рынок»:
- а) рынок – это место розничной торговли под открытым небом или в торговых рядах;
  - б) под рынком понимаются способ, место и средства товарообмена;
  - в) рынок – это система экономических отношений между продавцом и покупателем по поводу обмена товаров (услуг);
  - г) другой вариант ответа.
71. Рыночный спрос не испытывает влияния:
- а) доходов потребителей;
  - б) цен на взаимосвязанные товары;
  - в) цен на ресурсы;
  - г) численности покупателей.
72. Трансакционными не являются затраты (издержки) на:
- а) нахождение торговых партнеров;
  - б) обеспечение прав собственности;
  - в) хранение товаров на складе;
  - г) охрану предприятия.
73. Право собственности рассматривается в институциональной теории как:
- а) отношение человека к вещи;
  - б) возможность извлекать доход;
  - в) средство удовлетворения потребностей;
  - г) поведенческие отношения между людьми по поводу использования благ;
  - д) право распоряжаться вещью.
74. Рынок информационных ресурсов – это:
- а) совокупность экономических, правовых и информационных отношений по торговле информацией;
  - б) место, где собственно информация, которая продается и покупается;
  - в) совокупность продаваемых программных средств;
  - г) виды деятельности, связанные с формированием потоков и поддержание их в актуальном состоянии.
75. Из перечисленных вариантов выберите стратегии диверсификации:
- а) увеличение выпуска;
  - б) увеличение ассортимента;

- в) развитие перспективного производства;
- г) все ответы неверны.

### **7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Оценочные средства должны позволять достоверно оценивать сформированность компетенций как целостного новообразования – комплекса способностей, используемых для достижения социальных или профессиональных целей, отражающих результаты освоения основной профессиональной образовательной программы.

Основными этапами формирования компетенций при прохождении практики являются последовательное прохождение содержательно связанных между собой разделов практики. Изучение каждого раздела предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций обучающимся.

Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, обучающихся основывается на следующих принципах:

- надежность использования единообразных стандартов и критериев оценки;
- справедливость – разные обучающиеся должны иметь равные возможности;
- единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания;
- соблюдение последовательности проведения оценки: развитие компетенций идет по возрастанию – поэтапно, и оценочные средства на каждом этапе учитывают это развитие;
- многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и обучающимся) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекса мер по устранению недостатков и дальнейшему развитию.

Знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности в полной мере находят свое отражение в материалах, собранных и (или) подготовленных в процессе прохождения практики, решении задач практики, качестве выполнения и оформления отчета о прохождении практики, содержании доклада на его защите и ответах на вопросы.

При этом под указанными категориями понимается:

«знать» – воспроизводить и объяснять освоенный материал с требуемой степенью научной точности и полноты;

«уметь» – решать типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения;

«владеть» – решать усложненные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, в нетипичных ситуациях.

При оценке уровня освоения компетенций по учебной практике оценивается:

- учитывается оценка, данная руководителем практики от университета;
- полнота собранных материалов, оценивается своевременность сдачи отчета по практике, его полнота и качество выполнения заданий (руководителем практики);
- защита отчета (ответы на вопросы).

Для оценивания результатов обучения в виде знаний, полученных в результате прохождения практики возможно использование, таких типов контроля, как тестирование, индивидуальное собеседование, устные ответы на вопросы и т.д.

Тестовые задания могут охватывать содержание определенных разделов практики или всей программы практики. Индивидуальное собеседование, устный опрос проводятся по разработанным вопросам по отдельным разделам содержания практики.

Для оценивания результатов обучения в виде умений и владений используются практические контрольные задания, включающие одну или несколько задач (вопросов) в

виде краткой формулировки действий (комплекса действий), которые следует выполнить, или описание результата, который нужно получить (индивидуальное задание).

Оценивание знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся производится в результате исполнения ими следующих требований:

- отчет о прохождении практики выполнен в соответствии с правилами и требованиями;

- в результате защиты отчета продемонстрированы конкретные результаты прохождения практики, выполнение программы практики.

Для оценивания уровня компетенций используется шкала: высокий уровень, средний уровень, пороговый уровень (Аттестационный лист по практике (Приложение 3)).

Промежуточная аттестация по практике проводится в форме зачета.

Общий итог защиты отчета по научно-исследовательской работе (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) выставляется на титульном листе работы, в зачетной ведомости и зачетной книжке студента.

## **8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет» необходимых для проведения учебной практики**

### **8.1. Основная литература:**

1) Землянский, А. А. Управление информационными ресурсами в научно-исследовательской работе : учебное пособие / А. А. Землянский, И. Е. Быстренина ; Российский государственный аграрный университет – МСХА им. К. А. Тимирязева. – 4-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2025. – 110 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=720358>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-06166-0. – Текст : электронный.

2) Немировская, Е. П. Методология научного исследования : учебно-методическое пособие : [16+] / Е. П. Немировская, О. В. Тараканова. – Москва : Директ-Медиа, 2024. – 108 с. : табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=715299> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-4613-3. – Текст : электронный.

3) Основы научных исследований : учебное пособие / Б.И. Герасимов, В.В. Дробышева, Н.В. Злобина [и др.]. — 2-е изд., доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2022. — 271 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-00091-444-1. - Текст : электронный.

4) Основы современного управления : теория и практика : учебник : [16+] / Н. И. Малышев, М. П. Хрипков, А. Ф. Глисин [и др.] ; под общ. ред. А. Т. Алиева, В. Н. Боробова. – 6-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2025. – 526 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=720244> – ISBN 978-5-394-06018-2. – Текст : электронный.

5) Ковалев, А. И. Прологомены к методам научных исследований : учебное пособие : [16+] / А. И. Ковалев. – 3-е изд., испр. и доп. – Москва : ФЛИНТА, 2022. – 291 с. : ил., табл., граф. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=607469> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9765-4297-6. – Текст : электронный.

6) Кузнецов, И. Н. Основы научных исследований : учебное пособие для бакалавров : [16+] / И. Н. Кузнецов. – 8-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2023. – 282 с. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=710984> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-05255-2. – Текст : электронный.

7) Шкляр, М. Ф. Основы научных исследований : учебное пособие : [16+] / М. Ф. Шкляр. – 10-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2025. – 206 с. : табл. – (Учебные издания для вузов). – Режим доступа: по подписке. – URL:

<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=720234> – Библиогр.: с. 195-196. – ISBN 978-5-394-05747-2. – Текст : электронный.

## 8.2. Дополнительная литература:

8) Блинов, А. О. Теория менеджмента : учебник / А. О. Блинов, Н. В. Угрюмова. – 5-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2025. – 299 с. : ил., табл. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=720245> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-05996-4. – Текст : электронный.

9) Ким, С. А. Теория управления : учебник / С. А. Ким. – 5-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2025. – 240 с. : ил., табл., схем. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=720247> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-05997-1. – Текст : электронный.

10) Ковалев, А. И. Прологомены к методам научных исследований : учебное пособие : [16+] / А. И. Ковалев. – 3-е изд., испр. и доп. – Москва : ФЛИНТА, 2022. – 291 с. : ил., табл., граф. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=607469> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9765-4297-6. – Текст : электронный

11) Менеджмент организации : учебник : [16+] / О. В. Баландина, А. Б. Вешкурова, Н. А. Копылова [и др.] ; под общ. ред. С. А. Шапиро. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 566 с. : ил., схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=575119M>

12) Моисеев, В. В. Экономика современной России : состояние и перспективы развития / В. В. Моисеев. – Москва : Директ-Медиа, 2023. – 260 с. : табл. – (Современная Россия). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=699718>

13) Пономарев, А. А. Национальная экономика : учебник / А. А. Пономарев. – 2-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2024. – 296 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=720348> – Библиогр.: с. 273-274. – ISBN 978-5-394-05885-1. – Текст : электронный.

14) Петрова, Н. Ф. Методология научных исследований : учебное пособие : [16+] / Н. Ф. Петрова. – Ставрополь : Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2023. – 122 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=712289> – Библиогр.: с. 97. – Текст : электронный.

15) Шатаева, О. В. Макроэкономика. Основы мировой экономики : учебное пособие : [16+] / О. В. Шатаева, С. А. Шапиро, О. Т. Шипкова. – 2-е изд. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2021. – 280 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=615170>

16) Экономика : учебник и практикум / В. И. Бережной, Т. Г. Марцева, О. В. Бережная, Е. В. Бережная. – 4-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2025. – 178 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=720350> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-06004-5. – Текст : электронный.

17) Экономика : учебное пособие : [12+] / Е. Н. Акимова, А. Н. Абрамов, О. В. Шатаева, М. Н. Лавров. – 2-е изд. – Москва : Директ-Медиа, 2024. – 200 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=712372> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-4249-4. – DOI 10.23681/712372. – Текст : электронный.

## 9. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем.

- ЭБС «Издательства Лань»

ЭБС «Издательства Лань»  
 Коллекция «Единая профессиональная база знаний для аграрных вузов»  
 ООО «Издательство Лань».  
 Лицензионный договор № 003/2025-44ФЗ от 22.05.25 г сроком на 1 год  
<http://e.lanbook.com/>

Сетевая электронная библиотека  
 ООО «ЭБС ЛАНЬ»  
 Договор № СЭБ НВ-164 от 17.12.2019 г. – бессрочный  
<http://e.lanbook.com/>  
<http://seb.e.lanbook.com/>

ЭБС «Университетская библиотека online». Базовая часть  
 ООО «Директ-Медиа»  
 Контракт № 51-04/2025 от 22.05.2025 г сроком на 1 год  
<http://biblioclub.ru>

Научная электронная библиотека e-LIBRARY.RU (SCIENCE INDEX)  
 ООО Научная электронная библиотека.  
 Лицензионный договор № SIO-2114/2025 от 06.05.2025 сроком на 1 год  
<http://elibrary.ru>

Гарант  
 ООО «Гарант-КБР» Договор № 305-2025г. от 09.01.2025 г. сроком на 1 год

## **10. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства**

### **10.1 Лицензионное программное обеспечение**

AutoDesk AutoCad 2012 Education Product Standalone б/н  
 Антиплагиат.ВУЗ 5.0 Модуль поиска «Объединенная коллекция 2020»  
 лицензионный договор № 10023 от 12.05.2025 г. сроком на 1 год  
 Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition № лицензии  
 26EC-241021-134643-810-2826, договор № 651/A от 18.10.2024 г. до 31.10.2025

### **10.2 Интернет-ресурсы свободного доступа**

| Наименование ресурса сети «Интернет»  | Электронный адрес ресурса   |
|---|---|
| «Российское образование» - федеральный портал   | <a href="http://www.edu.ru/index.php">http://www.edu.ru/index.php</a> |
| Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»                             | <a href="http://window.edu.ru/">http://window.edu.ru/</a>             |
| Справочно-правовая система ГАРАНТ.  | <a href="http://www.garant.ru;">http://www.garant.ru;</a>             |
| Административно-управленческий портал   | <a href="http://www.aup.ru">http://www.aup.ru</a>                     |
| Административно-Управленческий Портал - публикации по экономике, финансам, менеджменту и маркетингу | <a href="http://www.aup.ru">http://www.aup.ru</a>                     |
| Журнал «Менеджмент в России и за рубежом»   | URL: <a href="http://mevriz.ru">http://mevriz.ru</a>                  |
| Журнал «Проблемы теории и практики управления»  | URL: <a href="http://www.ptpu.ru">http://www.ptpu.ru</a>              |
| Библиотека бесплатных электронных книг на тему бизнеса, финансов, менеджмента, экономики.           | <a href="http://www.finbook.biz">www.finbook.biz</a>                  |
| Официальный интернет-портал правовой информации.  | <a href="http://pravo.gov.ru">http://pravo.gov.ru</a>                 |

## **11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики**

| № п./п. | Вид учебной работы     | Наименование оборудованных учебных кабинетов.   | Перечень оборудования и технических средств обучения   |
|---------|------------------------|---|--|
| 1.      | Лекционные занятия     | Аудитории для проведения занятий лекционного типа в соответствии с перечнем аудиторного фонда   | Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, информационные и методические материалы.<br>Компьютер Intel Pentium Gold G5400 с выходом в Internet, Проектор ViewSonic . Принтер Samsung SCX-4200. Экран настенный Projecta. Веб-камера A4Tech. |
| 2.      | Практические занятия   | Аудитория для проведения практических занятий   | Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, информационные и методические материалы.<br>Компьютер Intel Pentium Gold G5400 с выходом в Internet, Проектор ViewSonic . Принтер Samsung SCX-4200. Экран настенный Projecta. Веб-камера A4Tech. |
| 3.      | Самостоятельная работа | Учебная аудитория (компьютерный класс с выходом в Интернет), для организации самостоятельной работы обучающихся; читальный зал научной библиотеки | Компьютер Intel Pentium Gold G5400 с выходом в Internet, Проектор ViewSonic . Принтер Samsung SCX-4200. Экран настенный Projecta. Веб-камера A4Tech.   |

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ. В. М. КОКОВА**

**ФАКУЛЬТЕТ «ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ»**

**КАФЕДРА «УПРАВЛЕНИЕ»**

**УТВЕРЖДАЮ**  
Декана факультета  
«Экономика и управление»  
к.э.н., доцент Бекаров Г.А.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

**РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОХОЖДЕНИЯ  
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

(научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-  
исследовательской работы))

Обучающегося: Ф.И.О.(полностью)

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) Менеджмент в агробизнесе

Квалификация выпускника – бакалавр

Курс обучения 1 семестр 2

Продолжительность (сроки) 2 недели (с \_\_\_\_ 202\_\_ г. по \_\_\_\_ .202\_\_ г.)

Руководитель практики  
от университета

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

| № п/п | Дата<br>Наименование работ                      | Месяц, число |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|-------|---|--------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|       |   |              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.    | Прохождение инструктажа по технике безопасности |              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.    | Изучение  |              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.    | Изучение  |              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.    | И т.д. (в соответствии с программой практики)   |              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6.    | .....   |              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7.    | .....   |              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|       |   |              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|       |   |              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|       | Защита отчета                                   |              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель практики  
от Университета

\_\_\_\_\_/Фамилия И.О.

(подпись)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ В.М. КОКОВА»**

**ФАКУЛЬТЕТ «ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ»  
КАФЕДРА «УПРАВЛЕНИЕ»**

**ОТЧЁТ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ  
научно-исследовательская работа  
(получение первичных навыков научно-исследовательской работы)**

**Кафедра «Управление» Кабардино-Балкарский ГАУ**  
(место прохождения, организация)

Обучающегося \_\_\_\_ курса, ОФО (ОЗФО, ЗФО)  
направление подготовки: 38.03.04.  
38.03.02 Менеджмент  
направленность (профиль):  
Менеджмент в агробизнесе  
Ф.И.О. обучающегося  
Руководитель практики:  
должность Ф.И.О. (полностью)

**Нальчик- 202\_\_**

## Аттестационный лист по практике

(Ф.И.О.)

Обучающийся (аяся) \_\_\_\_\_ курса направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» направленность (профиль) программы «Менеджмент в агробизнесе» успешно прошел (ла) учебную практику (научно-исследовательскую работу) в объеме 108/3 часов/з.ед. (2 недели) с «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ года по «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ года в организации \_\_\_\_\_

В ходе практики обучающийся согласно рабочей программы практики освоил следующие компетенции.

| Наименование компетенций   | пороговый | средний | высокий |
|--|-----------|---------|---------|
| УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач   |           |         |         |
| УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.  |           |         |         |
| ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем. |           |         |         |

**Руководитель практики**

**от университета**

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)